

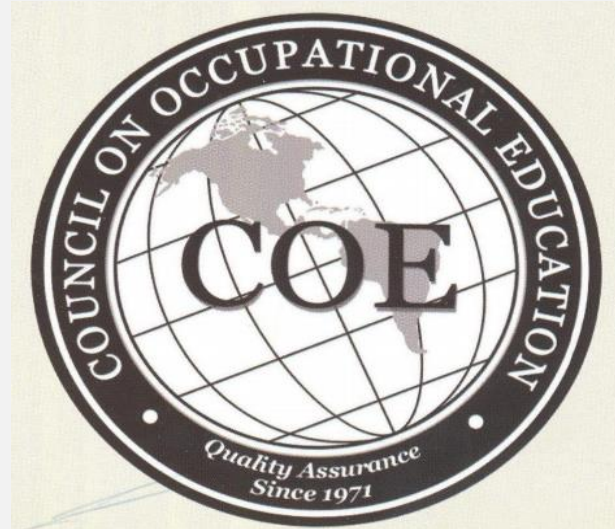
كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع

شطر الطلاب

الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ١٤٤٥ هـ

٢٨/٦/١٤٤٥ هـ





الاعتماد الأكاديمي كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع

نتقدم كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع بالتهنئة للطلاب
المستجدين، وترحب بانضمامهم للكلية.

وبهذه المناسبة، نحث الطلاب على **التفاعل الإيجابي والجد والمثابرة**
في التحصيل العلمي.

راجين من الله العلي القدير لكم دوام التوفيق والنجاح

الريادة في البرامج التطبيقية وخدمة المجتمع

رؤيتنا

المساهمة في خدمة المجتمع وتنميته من خلال تقديم برامج تطبيقية
ومهنية ذات جودة عالية.

رسالتنا

- 1- الاسهام في سد احتياجات سوق العمل ومواكبة تغيراته.
- 2- تحديث البرامج الأكاديمية واعتمادها.
- 3- الموائمة بين برامج الكلية ومناطق التميز التي تسعى إليها الجامعة.

اهدافنا

أقسام الكلية



قسم العلوم الصحية



قسم علوم الحاسب والهندسة



قسم العلوم الإدارية والإنسانية



البرامج الأكاديمية

الدبلوم	م
الحوسبة التطبيقية (مسار شبكات الحاسب)	١
الحوسبة التطبيقية (مسار الأمن السيبراني)	٢

البرامج الأكاديمية

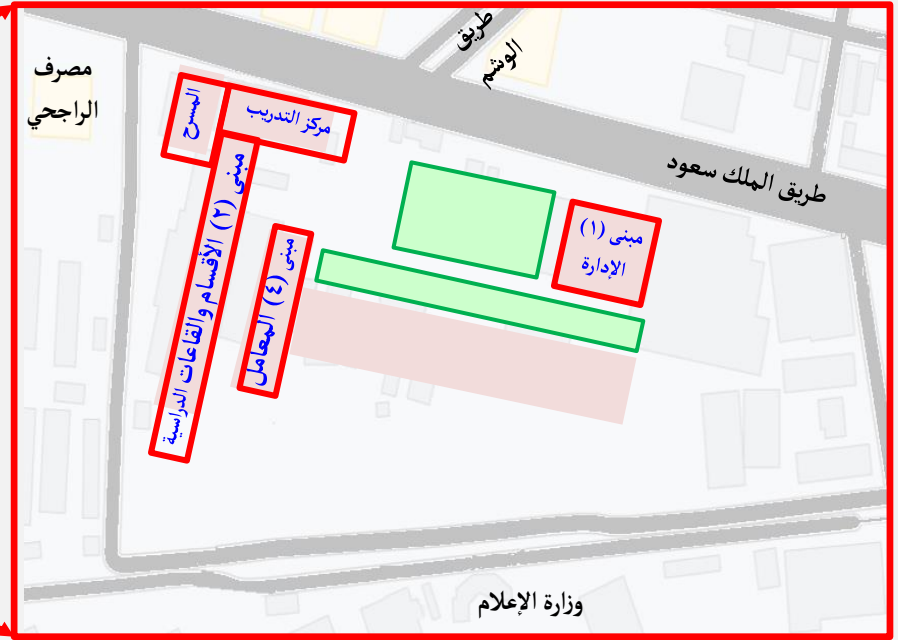
م	الدبلوم	المقر
١	البرمجة وقواعد البيانات	الناصرية / عليشة
٢	شبكات الحاسب الآلي	الناصرية / عليشة
٣	الوسائط المتعددة التفاعلية	كلية علوم الحاسب والمعلومات
٤	الامن السيبراني	الناصرية / كلية علوم الحاسب التطبيقي بالمزاحمية
٥	علم البيانات	الناصرية / كلية علوم الحاسب التطبيقي بالمزاحمية
٦	الحوسبة السحابية	الناصرية / كلية علوم الحاسب التطبيقي بالمزاحمية
٧	السكرتارية الطبية	الناصرية / عليشة
٨	فني الصيدلة	كلية الصيدلة
٩	فني النظارات	كلية العلوم الطبية التطبيقية
١٠	إدارة الموارد البشرية	الناصرية / عليشة
١١	الإدارة المالية والمصرفية	الناصرية / عليشة
١٢	الأنظمة	الناصرية / عليشة
١٣	الترجمة بلغة الإشارة	عليشة
١٤	التسويق	الناصرية / عليشة
١٥	السكرتارية التنفيذية	عليشة
١٦	اللغة الصينية	الناصرية / عليشة
١٧	المحاسبة	الناصرية / عليشة
١٨	المحاسبة الضريبية	عليشة
١٩	مقدمي الرعاية بالحضانات	كلية التربية
٢٠	إدارة العمل الخيري	الناصرية / عليشة



الدبلوم	م
إدارة أعمال التأمين	١
الإدارة المالية والمصرفية	٢
التسويق	٣



شطر الطلاب (مقر ٤)



مقر (٤): شطر الطلاب

مبنى 1



3

معامل تخصصية

مبنى 1



3

معامل تخصصية

مبنى 2



1

مسرح

2

مدرج

19

قاعات دراسية

مبنى 1



3

معامل تخصصية

مبنى 2



1

مسرح

2

مدرج

19

قاعات دراسية

مبنى 4



1

مكتبة

11

معامل حاسب



طالب
مستجد



ما أهم الإجراءات والأنظمة التي ينبغي علي معرفتها والإلمام بها؟



البطاقة الجامعية

استخداماتها:

- الاستعارة من المكتبة.
- دخول الاختبارات النهائية.
- مراجعة جميع الأقسام والعمادات للحصول على الخدمات

كيفية ومكان استخراجها: قسم شؤون الطلاب

الوثائق المطلوبة: صورة شخصية ٤*٦ + بطاقة الأحوال الأصل + تعبئة نموذج

ملاحظة: عند فقدان البطاقة يتطلب مراجعة قسم المالية لتسديد رسوم بدل فاقد (٣٠ ريال).



تقنيات و أنظمة جامعة الملك سعود

تقنيات وأنظمة جامعة الملك سعود

توفر جامعة الملك سعود العديد من التقنيات والأنظمة لخدمة تجربتكم التعليمية:

- نظام إدارة التعلم lms.ksu.edu.sa
- نظام البوابة الالكترونية edugate.ksu.edu.sa
- نظام البريد الإلكتروني mail.ksu.edu.sa
- أنظمة تقديم وحضور المحاضرات عن بعد ([Blackboard/ZOOM/Teams](#))
- نظام التخزين السحابي vdrive.ksu.edu.sa
- رخص البرامج الإلكترونية <https://etc.ksu.edu.sa/ar/swtools>
- ●●●

يمكنكم الاطلاع على "الأنظمة والتقنيات المقدمة للمستخدمين" وكيفية الوصول إليها من خلال الرابط التالي:

<https://ascs.ksu.edu.sa/ar/node/976>

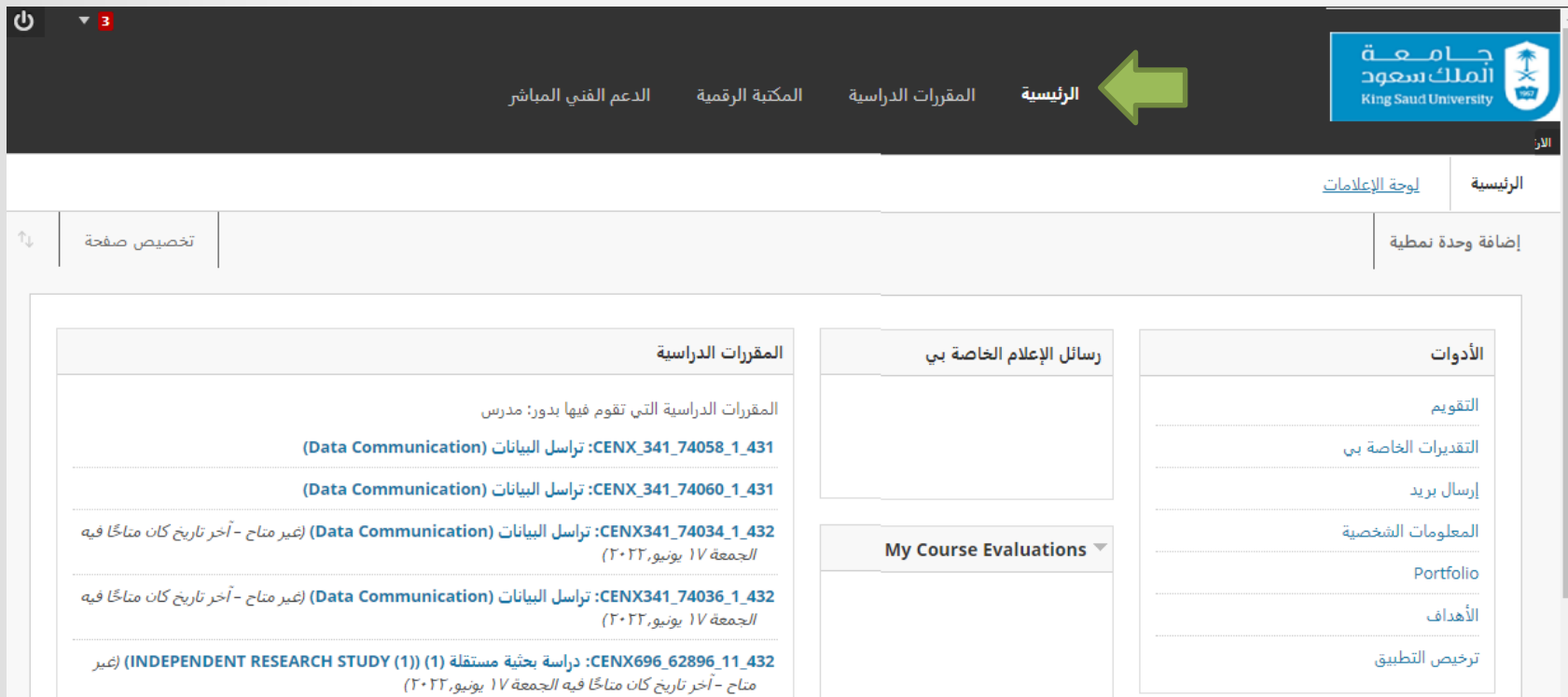
منصة التدريب الإلكتروني

[HTTPS://TP.KSU.EDU.SA](https://tp.ksu.edu.sa)

- هي منصة الكترونية لكافة منسوبي الجامعة تُمكنهم من **الالتحاق بالدورات التدريبية المختلفة** من أي مكان وفي أي زمن مناسب لهم .
- تمنح المنصة **شهادات إلكترونية معتمدة** من الجهة صاحبة الدورة، مُوضحا بها اسم الدورة وما يقابلها من ساعات تدريبية معتمدة وتاريخ اتمامها، ويعد اتمام كافة متطلبات الدورة والنجاح في الاختبار النهائي شرطا للحصول على الشهادة .
- من اهم الدورات التي ننصح بها الطلاب المستجدين حضورها هي **دورة (نظام ادارة التعلم)** . وهي دورة تقوم بشرح تفصيلي لنظام إدارة التعلم البلاك بورد وتشرح الوظائف التعليمية ووسائل التفاعل والتواصل بين اعضاء هيئة التدريس والطلاب

نظام إدارة التعلم

[HTTPS://LMS.KSU.EDU.SA](https://lms.ksu.edu.sa)



The screenshot shows the LMS interface with a dark header. The header contains the King Saud University logo on the right and navigation links: الرئيسية (highlighted with a green arrow), المقررات الدراسية, المكتبة الرقمية, and الدعم الفني المباشر. Below the header, there are tabs for الرئيسية and لوحة الإعلانات. The main content area is divided into three columns: المقررات الدراسية (listing courses like Data Communication), رسائل الإعلام الخاصة بي, and الأدوات (listing tools like التقييم, التقديرات الخاصة بي, إرسال بريد, المعلومات الشخصية, Portfolio, الأهداف, and ترخيص التطبيق).

نظام إدارة التعلم
[HTTPS://LMS.KSU.EDU.SA](https://lms.ksu.edu.sa)



الرئيسية المقررات الدراسية المكتبة الرقمية الدعم الفني المباشر

دليل المقرر الدراسي

استعراض دليل المقرر الدراسي

قائمة المقررات الدراسية

المقررات الدراسية التي تقوم فيها بدور: مدرس

تراسل البيانات (Data Communication)

مدرس: محمد عامر محمد عرفه MOHAMMED AMER ARAFAH;

تراسل البيانات (Data Communication)

مدرس: محمد عامر محمد عرفه MOHAMMED AMER ARAFAH;

تراسل البيانات (Data Communication) (غير متاح - آخر تاريخ كان متاحًا فيه الجمعة 17 يونيو، 2022)

مدرس: محمد عامر محمد عرفه MOHAMMED AMER ARAFAH;



نظام إدارة التعلم

LMS.KSU.EDU.SA

Blackboard Collaborate Ultra

الرئيسية المقررات الدراسية المكتبة الرقمية الدعم الفني المباشر

وضع التحرير هو: تشغيل

Blackboard Collaborate Ultra

CENX_341_74058_1_431 تراسل البيانات (Data Communication)

Blackboard Collaborate Ultra

الجلسات

فصول عبر الإنترنت 1 →

حجرة المقرر الدراسي
غير مؤتمن (محتاج)

إنشاء جلسة

لا توجد جلسات مجدولة.

إنشاء جلسة

إدارة المقررات الدراسية

- لوحة التحكم
- المستودع السحابي
- أدوات المقرر الدراسي
- التقييم
- مركز التقديرات
- المستخدمون والمجموعات
- التخصيص
- الحزم والأدوات المساعدة
- تعليمات

نظام إدارة التعلم

[HTTPS://LMS.KSU.EDU.SA](https://lms.ksu.edu.sa)



الرئيسية المقررات الدراسية المكتبة الرقمية الدعم الفني المباشر

جامعة الملك سعود King Saud University

CEN341 (Data Communication) تراسل البيانات (Data Communication) CENX_341_74058_1_431

وضع التحرير هو: تشغيل

CEN341

إنشاء المحتوى التقييمات الأدوات محتوى الشريك

CEN341 Syllabus

الملفات المرفقة: CEN341 Syllabus.pdf (478.218 كيلوبايت)

CEN341 Lectures

الملفات المرفقة:

- CEN341 P0 Introduction.pdf (2.501 ميغا بايت)
- CEN341 P1 CLO1 ProtocolArchitecture.pdf (6.603 ميغا بايت)
- CEN341 P2 CLO2 DataTransmission.pdf (2.992 ميغا بايت)
- CEN341 P3A CLO4 Transmission_Media.pdf (3.877 ميغا بايت)
- CEN341 P3B CLO4 Transmission_Media.pdf (3.266 ميغا بايت)
- CEN341 P4 CLO7 DataEncoding.pdf (5.579 ميغا بايت)
- CEN341 P5 CLO3 Multiplexing.pdf (3.45 ميغا بايت)
- CEN341 P6 CLO5 Error Detection amd Correction.pdf (1.891 ميغا بايت)
- CEN341 P7A CLO6 Synchronization.pdf (1.734 ميغا بايت)
- CEN341 P7B CLO6 DL Framing and Error Control.pdf (3.524 ميغا بايت)

إدارة المقررات الدراسية

لوحة التحكم

المستودع السحابي

أدوات المقرر الدراسي

Accessibility Report

Blackboard Collaborate Ultra

McGraw-Hill Higher Education

SafeAssign

clicker Instructor Tools

أدوات المحتوى التسويقي

إدارة البريد

إرسال بريد

توصيف المقرر
والكتاب المقرر

1



3



المحاضرات

2

البريد الإلكتروني

البريد الإلكتروني

[HTTPS://MAIL.KSU.EDU.SA](https://mail.ksu.edu.sa)



arafah

اسم المستخدم

.....

كلمة المرور

sign in

الدخول على البرنامج

البريد الإلكتروني

[HTTPS://VDRIVE.KSU.EDU.SA](https://vdrive.ksu.edu.sa)

Sign in with KSU account

arafah@ksu.edu.sa



اسم المستخدم

.....



كلمة المرور

Sign in



الدخول على البرنامج

[Click here to change your Password.](#)

البريد الإلكتروني

[HTTPS://VDRIVE.KSU.EDU.SA](https://vdrive.ksu.edu.sa)



Sign in with KSU account

arafah@ksu.edu.sa



اسم المستخدم

.....



كلمة المرور

Sign in



الدخول على البرنامج

[Click here to change your Password.](#)

رخص البرامج الإلكترونية

[HTTPS://ETC.KSU.EDU.SA/AR/SWTOOLS](https://etc.ksu.edu.sa/ar/swtools)

برامج التصميم والرسم



photopea



Avidemux



Inkscape



Dia



blender

Blender



FreeCAD

برامج الاتصال والعمل الجماعي

ProjectLibre™

ProjectLibre



PuTTY

أدوات بحثية وكتابة علمية



Mendeley

zotero

Zotero

MIKTeX

MIKTeX



JabRef



Sciwheel

بوابة النظام الأكاديمي

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

English

لون الصفحة

اتصل بنا

الصفحة الرئيسية

A- A+

عمادة القبول والتسجيل
بوابة النظام الأكاديمي

جامعة
الملك سعود
King Saud University



دخول

كلمة المرور

اسم المستخدم arafah

نوع الدخول عضو هيئة تدريس

إذا نسيت كلمة المرور (للتألب) (إضغط هنا)



القائمة الرئيسية

الطلبات الإلكترونية

أكاديمي

التقويم الجامعي

المقررات المطروحة

التحقق من الوثائق

تصويت

كيف تفضل ظهور الشعب في المقررات
المطروحة؟

نتيجة التصويت

تصويت

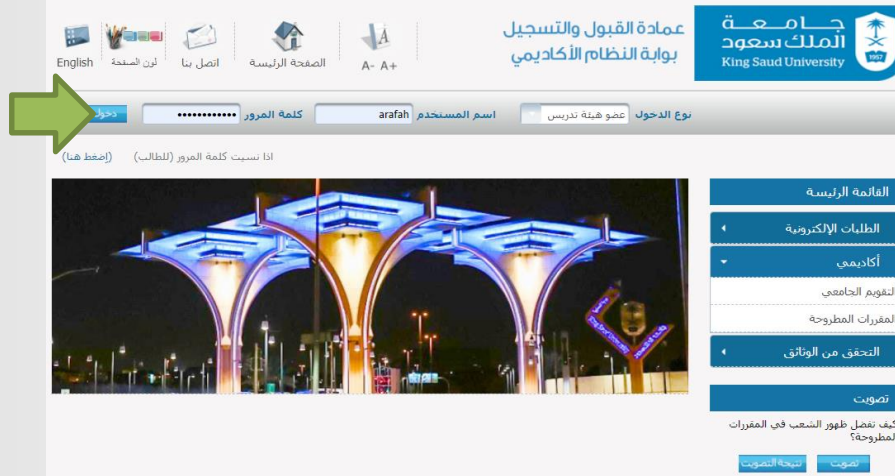
بوابة النظام الأكاديمي (التقويم الجامعي)

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

الفصل الدراسي الثاني:

الموضوع	اليوم	هجري	ميلادي
بداية التهيئة للفصل الدراسي الثاني	الثلاثاء	1445 / 06 / 27 هـ	2024 / 01 / 09 م
بداية الدراسة للفصل الثاني	الأحد	1445 / 07 / 02 هـ	2024 / 01 / 14 م
إجازة نهاية أسبوع مطولة	الأحد	1445 / 07 / 16 هـ	2024 / 01 / 28 م
إجازة يوم التأسيس وبداية إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني	الخميس	1445 / 08 / 12 هـ	2024 / 02 / 22 م
بداية الدراسة بعد إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني	الأحد	1445 / 08 / 22 هـ	2024 / 03 / 03 م
بداية إجازة عيد الفطر	نهاية دوام الخميس	1445 / 09 / 18 هـ	2024 / 03 / 28 م
إجازة نهاية أسبوع مطولة	الخميس	1445 / 10 / 23 هـ	2024 / 05 / 02 م
آخر موعد للاعتذار عن الفصل الدراسي وعن مقرر	الخميس	1445 / 11 / 01 هـ	2024 / 05 / 09 م
بداية الاختبارات النهائية لمقررات الإعداد العام	الأحد	1445 / 11 / 11 هـ	2024 / 05 / 19 م
بداية الاختبارات النهائية	الأحد	1445 / 11 / 18 هـ	2024 / 05 / 26 م
نهاية الاختبارات النهائية	الأثنين	1445 / 12 / 04 هـ	2024 / 06 / 10 م
بداية إجازة نهاية العام الدراسي	نهاية دوام يوم الأثنين	1445 / 12 / 04 هـ	2024 / 06 / 10 م
بداية إجازة أعضاء هيئة التدريس (2)	نهاية دوام يوم الأثنين	1445 / 12 / 04 هـ	2024 / 06 / 10 م
عودة أعضاء هيئة التدريس (2)	الأربعاء	1446 / 02 / 10 هـ	2024 / 08 / 14 م
بداية الدراسة للعام الدراسي 1446 هـ	الأحد	1446 / 02 / 14 هـ	2024 / 08 / 18 م





English | لون الصفحة | اتصل بنا | الصفحة الرئيسية | A- A+ | عمادة القبول والتسجيل | بوابة النظام الأكاديمي | جامعة الملك سعود King Saud University

نوع الدخول: عضو هيئة تدريس | اسم المستخدم: arafah | كلمة المرور: ***** | دخول

(امسح هنا) | (اكتب هنا) | إذا نسيت كلمة المرور (للتطلب)

القائمة الرئيسية

- الطلبات الإلكترونية
- أكاديمي
- التفهم الجامعي
- المقررات المطروحة
- التحقق من الوثائق

تصويت

كيف نفضل ظهور الشعب في المقررات المطروحة؟

تصويت | نسخة التصويت

اسم المستخدم: الرقم الجامعي للطالب
كلمة المرور: رقم السجل المدني

أهم الإجراءات:

- استعراض وطباعة: الجداول الدراسية، النتائج، السجل الأكاديمي، تعريف الطالب، إشعار القبول، الخطة الدراسية، ...)
- الحركات الأكاديمية: الحذف، الإضافة، الاعتذار عن مقرر، الاعتذار عن فصل، التأجيل، الانسحاب، طلب فرصة دراسية، طلب إعادة قيد، ...)

بوابة النظام الأكاديمي

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

أكاديمي	التسجيل الإلكتروني	الطلبات الإلكترونية
المقررات المجتازة في الخطة	المقررات المسجلة	إسكان الطالب الجامعي
حركات أكاديمية سابقة	المقررات المطروحة وفق الخطة	الانسحاب من القبول
السجل الأكاديمي	الحذف والإضافة	إدخال حركات أكاديمية (اعتذار، تأجيل، ..)
نتائج المقررات	طلبات الحذف والامافه	طلب تحويل بين الكليات-التخصصات-المسارات
المكافآت		الإعتذار عن مقرر
تقييم الطلاب		سجل مهارات الطالب
مشروع خطة البحث		تعديل التخصيص بعد السنة الأولى
المقررات المتبقية في الخطة		المشتركة
خطة الطالب		إدخال الرغبات
العقوبات		طلب انسحاب من الجامعة
جدول الإختبارات النهائية		السلف والاعانات وخدمات صندوق الطلاب
		طلب مقررات



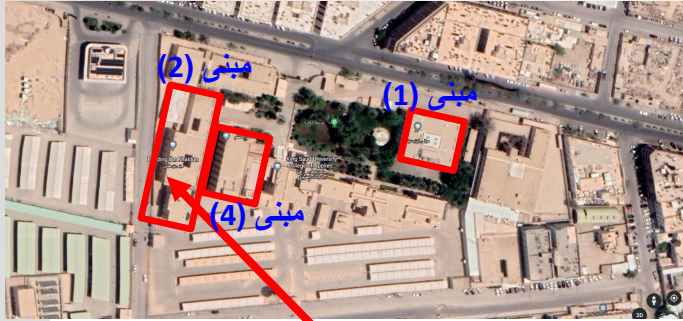
بوابة النظام الأكاديمي (تسجيل المقررات)
[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

- لا يحق للطالب المستجد الحذف والإضافة وعليه الالتزام بالخطة الدراسية ويسمح له بتبديل الشعب بعد موافقة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية.
- الحد الأدنى للعبء الدراسي (١٢) وحدة دراسية والحد الأعلى (٢٠) وحدة دراسية بما يتناسب مع معدل الطالب التراكمي.
- من لديه أي مشكلة في تسجيل الجدول الدراسي عليه مراجعة المرشد الأكاديمي.

الجدول الدراسي:

المقر: الدراسات التطبيقية-حلاب (المستمر)

اليوم	الرمز
الأحد	١
الاثنين	٢
الثلاثاء	٣
الأربعاء	٤
الخميس	٥



الرمز	اليوم	الوقت	المسجلين	اعلى حد	التسليم	س	النشاط	المستوى	اسم المقرر	المقرر	الرمز	السنة	القاعة		المحاضر	المستفيد	جاهزة	فترة الاختبار	نوع الشعبة
													الي	من					
1	الأحد	09:00 م - 10:05 م	1	22	30	1	3	محاضرة	كتابة التقارير الطبية	1206	سكب	3540	A 017 1 03 0481	خلد سالمين سجد المعماري	نعم	211	انتظام كلي	انتظام كلي	
		07:45 م - 08:50 م	1																
		06:30 م - 07:35 م	1																
2	الاثنين	08:00 ص - 09:05 ص	5	0	40	1	3	محاضرة	الاختزال	1209	سكب	5307	B 201 2 02 0481	عبدالله سالم خلف الهويمل	نعم	222	انتظام كلي	انتظام كلي	
		10:30 ص - 11:35 ص	5																
		09:15 ص - 10:20 ص	5																
3	الثلاثاء	01:30 م - 02:35 م	5	0	40	1	2	عملي	الاختزال	1209	سكب	5308	A 011 1 03 0481	سامي حبيب الله عبدالله محمد	نعم	88	انتظام كلي	انتظام كلي	
		11:45 ص - 12:50 ص	5																
		09:05 ص - 10:00 ص	3																
4	الأربعاء	02:45 م - 03:50 م	4	1	40	1	2	محاضرة	معالجة كلمات ونسخ	1215	سكب	4388	A 011 1 03 0481	سامي حبيب الله عبدالله محمد	نعم	11	انتظام كلي	انتظام كلي	
		01:30 م - 02:35 م	4																
		05:15 م - 06:20 م	4	1	40	1	2	عملي	معالجة كلمات ونسخ	1215	سكب	4389							
5	الخميس	02:45 م - 03:50 م	2	3	40	1	3	محاضرة	التأمين الصحي	1222	سكب	3539	A 011 2 04 0481	سامي حبيب الله عبدالله محمد	نعم	142	انتظام كلي	انتظام كلي	
		05:15 م - 06:20 م	2																
		04:00 م - 05:05 م	2																

X
قاعة المناء

Y
قاعة العرش

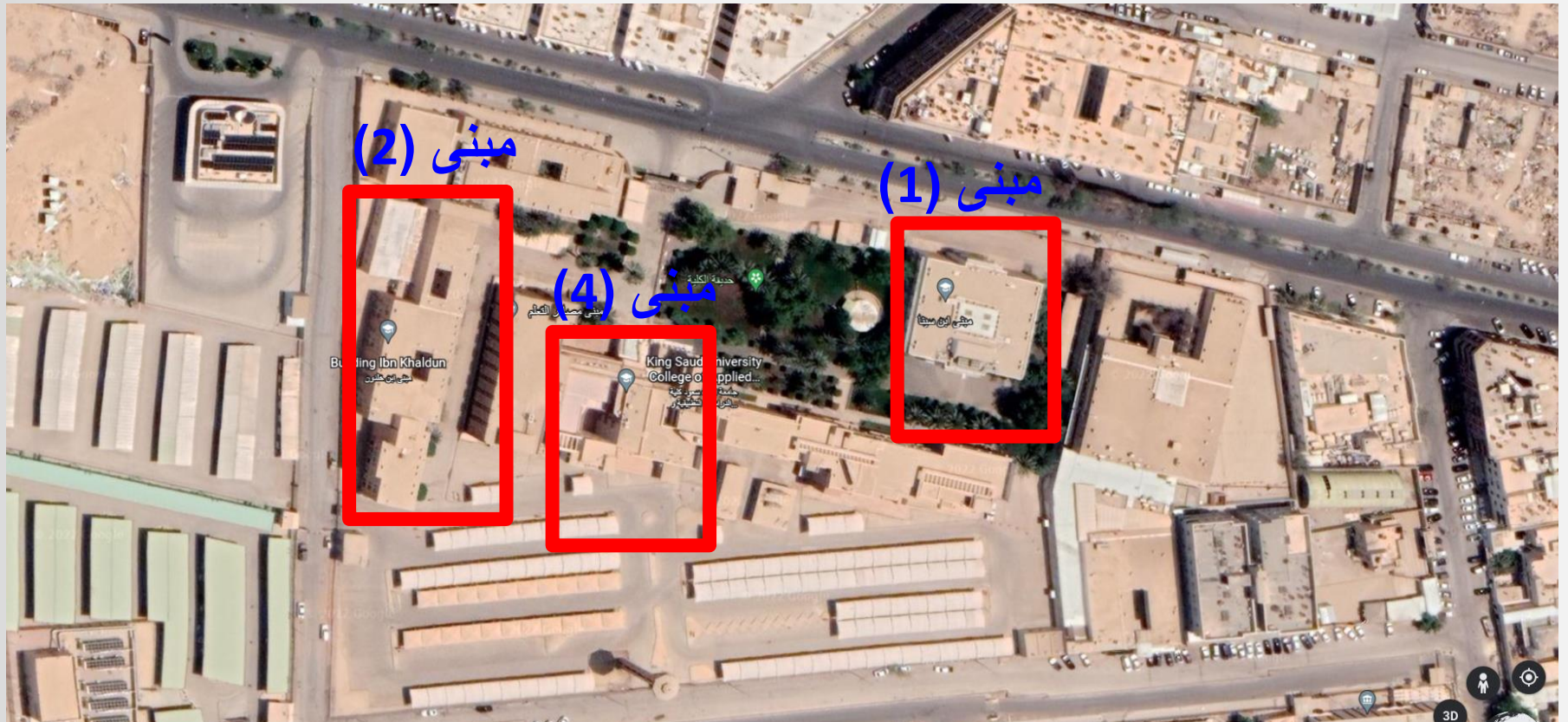
Z
قاعة الأجداد

رقم الأسبوع	الرمز	اليوم	الرمز	رمز الفترة	ساعات
أسبوع الإعداد العام للاختبارات النهائية	0	الأحد	1	1	08:00 – 10:00 am
الأسبوع الأول للاختبارات النهائية	1	الاثنين	2	2	10:30 – 12:30 am
الأسبوع الثاني للاختبارات النهائية	2	الثلاثاء	3	3	01:00 – 03:00 pm
		الأربعاء	4	4	04:30 – 06:30 pm
		الخميس	5		

رموز الأيام في الجدول الدراسي

اليوم	الرمز
الأحد	١
الاثنين	٢
الثلاثاء	٣
الأربعاء	٤
الخميس	٥

مباني الكلية



فترة الاختبارات النهائية

X

خانة المئات

رقم الأسبوع	الرمز
أسبوع الإعداد العام للاختبارات النهائية	0
الأسبوع الأول للاختبارات النهائية	1
الأسبوع الثاني للاختبارات النهائية	2

Y

خانة العشرات

اليوم	الرمز
الأحد	1
الاثنين	2
الثلاثاء	3
الأربعاء	4
الخميس	5

Z

خانة الآحاد

الوقت	رمز الفترة
08:00 – 10:00 am	1
10:30 – 12:30 am	2
01:00 – 03:00 pm	3
04:30 – 06:30 pm	4





- يبدأ احتساب الغياب من أول يوم في الدراسة.
- يجب على الطالب المواظب حضور المحاضرات والدروس العلمية.
- يحرم الطالب من دخول الامتحانات النهائية إذا زادت نسبة غيابه في المقرر عن (٢٥%) من عدد الساعات في الوحدة الدراسية، ويعتبر محروماً في المقرر (ح).

الحرمان

القاعدة التنفيذية للمادة الرابعة عشرة :

يلتزم الطالب بحضور الوحدة الدراسية -حضورياً أو افتراضياً- لجميع أنشطة المقرر وفقاً لأنماط التعليم المحددة في توصيف المقرر الدراسي المعتمد في الخطة الدراسية، ويحرم من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن ٧٠% من مجموع ساعات الاتصال لجميع أنشطة المقرر.

ويُعد الطالب الذي حرم من دخول الاختبار راسباً في المقرر الدراسي ويرصد له تقدير (ح) أو (DN)، ويقوم أستاذ المقرر برصد النسبة الموجبة للحرمان - خلال المدة المحددة من عمادة شؤون القبول والتسجيل - لمن قلت نسبة حضوره عن ٧٠% وتعكس آلياً على تقدير الطالب في المقرر.

التأجيل

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

- يسمح للطالب التقديم بطلب **تأجيل فصل دراسي**.
- **لا تحسب مدة التأجيل** ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.
- يجب أن يكون **قبل نهاية الأسبوع الأول من بدء الدراسة** عبر البوابة الالكترونية.
- **لا يتجاوز مدة التأجيل فصلين متتاليين وثلاثة فصول غير متتالية كحد أقصى**.
- يمكن للطالب التأجيل عبر البوابة الالكترونية.

التأجيل

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

القاعدة التنفيذية للمادة الثامنة عشرة :

١- يجوز للطالب التقدم من خلال البوابة الإلكترونية بطلب تأجيل الدراسة قبل نهاية الأسبوع الأول من بدء الدراسة بعميد الكلية أو من يفوضه على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين لنظام الفصلين الدراسيين الثلاثة فصول دراسية متتالية لنظام الفصول الدراسية الثلاثة) أو ثلاثة فصول لنظام الفصلين الدراسيين خمسة فصول لنظام الفصول الدراسية الثلاثة) غير متتالية كحد أقصى طيلة بقائه في الجامعة.

الاعتذار عن فصل دراسي

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

- يسمح للطالب التقدم بطلب **الاعتذار عن فصل دراسي**.
- **يحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة** لإنهاء متطلبات التخرج
- أن يتقدم الطالب قبل بداية الاختبارات النهائية **بأسبوعين** على الأقل للفصل الدراسي **وأسبوع** للفصل الصيفي
- لا يتجاوز عدد مرات الاعتذار **فصلين متتاليين وثلاثة فصول غير متتالية كحد أقصى**.
- يرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) في جميع مقررات الفصل الدراسي.
- يمكن للطالب الاعتذار عن طريق البوابة.
- لمعلومات إضافية: <https://dar.ksu.edu.sa/ar/postpone1>

الاعتذار عن فصل دراسي

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

القاعدة التنفيذية للمادة السادسة عشرة :

- 1- يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي، أو صيفي، أو سنة دراسية كاملة، ويرصد له تقدير (ع) في المقررات المسجلة له، وتحسب المدة المعتذر عنها ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج، وذلك وفق ما يلي :
 - أن يتقدم بطلب الاعتذار قبل بداية الاختبارات النهائية بأسبوعين على الأقل للفصل الدراسي، وأسبوع للفصل الصيفي.
 - ألا يتجاوز عدد مرات الاعتذار ثلاث مرات لنظام الفصلين الدراسي (خمس مرات لنظام الفصول الدراسية الثلاثة) طيلة بقائه في الجامعة.
 - لا يجوز الاعتذار عن ثلاثة فصول متتالية لنظام الفصلين الدراسي (أربعة فصول متتالية لنظام الفصول الدراسية الثلاثة) .

الاعتذار عن مقرر دراسي

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

- أن يتقدم الطالب قبل بداية الاختبارات النهائية **بأسبوعين** على الأقل للفصل الدراسي **وأسبوع** للفصل الصيفي.
- يحق للطالب الاعتذار عن **مقرر دراسي** خلال الفصل الدراسي كحد أقصى
- لا يتجاوز **أربع مقررات دراسية** خلال بقاء الطالب بالجامعة
- يرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) في المقرر الذي اعتذر منه.
- يمكن للطالب الاعتذار عن طريق البوابة الالكترونية.
- لمعلومات إضافية: <https://dar.ksu.edu.sa/ar/postpone1>

الاعتذار عن مقرر دراسي

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

القاعدة التنفيذية للمادة السابعة عشرة :

يجوز للطالب الانسحاب (الاعتذار) عن الاستمرار في دراسة مقرر دراسي أو أكثر وبرد له تقدير (ع) دون أن يُعدَّ راسباً وفقاً للضوابط الآتية:

- لطالب نظام الفصول الدراسية الاعتذار عن مقررين دراسيين كحد أقصى في الفصل الدراسي أو الصيفي الواحد، على أن يقدم الطلب قبل بداية فترة الاختبارات النهائية بأسبوعين للفصل الدراسي، وأسبوع للفصل الصيفي.

- ألا يزيد عدد المقررات المعتذر عنها عن أربعة مقررات دراسية طيلة بقاء الطالب في الجامعة، على أن يحتسب الاعتذار عن مقرر في الفصل الصيفي بنصف اعتذار ويجبر الكسر لصالح الطالب.

طي القيد وإعادته

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

- إذا انقطع الطالب عن الدراسة يتم طي قيده.
- يمكن إعادة قيد الطالب خلال أربع فصول دراسية من الفصل الذي يلي طي القيد.
- إذا مضى على طي قيد الطالب أربع فصول دراسية فأكثر، فبإمكانه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع لسجله الدراسي السابق، على أن تطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه.

طي القيد وإعادته

[HTTPS://EDUGATE.KSU.EDU.SA/KSU](https://edugate.ksu.edu.sa/ksu)

القاعدة التنفيذية للمادة التاسعة عشرة :

- يطوى قيد الطالب المنتظم من الجامعة؛ إذا انقطع عن الدراسة فصلاً دراسياً أو سنة دراسية لنظام السنة الدراسية؛ بأن لا يحضر خلال الأسابيع الأربعة الأولى من بداية الفصل الدراسي أو (السنة الدراسية، لنظام السنة الدراسية)، ولا يكون معذوراً أو مؤجلاً؛ ولا يحتسب فصل (أو سنة) طي القيد ضمن المدة النظامية للتخرج. ويمكن للطالب المطوي قيده التقدم من خلال البوابة الإلكترونية لكليته أو معهده بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط التالية:
- (أ) أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية في نظام الفصلين الدراسيين ستة فصول دراسية لنظام الفصول الدراسية الثلاثة) (أو سنتين دراستين لطالب النظام السنوي) من الفصل (أو السنة) التي تلي طي القيد.
- (ب) أن يوافق مجلس كلية أو معهد الطالب - أو من يفوضه - على إعادة قيد الطالب.
- (ج) إذا مضى على طي القيد أربع فصول دراسية فأكثر في نظام الفصلين الدراسيين ستة فصول دراسية فأكثر لنظام الفصول الدراسية الثلاثة) (أو سنتان دراستين فأكثر لطالب نظام السنة الدراسية)، فبإمكانه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق، على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه، وللجنة الدائمة لمعالجة مشاكل الطلاب الأكاديمية - في حالة الضرورة القصوى - الاستثناء من ذلك وفقاً للضوابط التالية :

المعدل الفصلي والتراكمي

المعدل الفصلي: حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات التي درسها في أي فصل دراسي.

المعدل التراكمي: حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقها بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات.

- يجب على الطالب أن لا يقل معدله التراكمي عن (٢,٠٠ من ٥,٠٠).
- يحصل الطالب على إنذار إذا انخفض معدله عن (٢,٠٠).
- يفصل الطالب من الجامعة إذا حصل على ثلاث إنذارات متتالية.

حساب المعدل الفصلي والتراكمي:

لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية

تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي:

الدرجة المتويزة	التقدير بالإنجليزي	التقدير بالعربي	الرمز بالإنجليزي	الرمز بالعربي	وزن التقدير من (٥)	وزن التقدير من (٤)
٩٥ - ١٠٠	Exceptional	ممتاز مرتفع	A+	أ+	٥,٠	٤,٠
٩٠ إلى أقل من ٩٥	Excellent	ممتاز	A	أ	٤,٧٥	٣,٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	Superior	جيد جداً مرتفع	B+	ب+	٤,٥	٣,٥
٨٠ إلى أقل من ٨٥	Very Good	جيد جداً	B	ب	٤,٠	٣,٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	Above Average	جيد مرتفع	C+	ج+	٣,٥	٢,٥
٧٠ إلى أقل من ٧٥	Good	جيد	C	ج	٣,٠	٢,٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	High Pass	مقبول مرتفع	D+	د+	٢,٥	١,٥
٦٠ إلى أقل من ٦٥	Pass	مقبول	D	د	٢,٠	١,٠
أقل من ٦٠	Fail	راسب	F	هـ	١,٠	٠
-	In-Progress	مستمر	IP	م	-	-
-	In-Complete	غير مكتمل	IC	ل	-	-
-	Denial	محروم	DN	ح	١,٠	٠
٦٠ وأكثر	Nograde -Pass	ناجح دون درجة	NP	ند	-	-
أقل من ٦٠	Nograde -Fail	راسب دون درجة	NF	هد	-	-
-	Withdrawn	منسحب بعذر	W	ع	-	-
-	Exemption	معفى	E	عف	-	-

الحالة منظم				الفصل الثاني 1443 هـ			
				التخصص الحوسبة التطبيقية (مسار شبكات الحاسب)			
النقاط	س	التقدير	اسم المقرر	رمز المقرر	ساعات	مسجلة	فصلي
9.50	2	أ	معمل أمن الشبكات	332	332	18.00	18.00
14.25	3	أ	الشبكات اللاسلكية والخلوية	410	410	18.00	18.00
13.50	3	ب+	برمجة الإنترنت	445	445	18.00	18.00
14.25	3	أ	مواضيع متقدمة في التبديل والتوجيه	451	451	18.00	18.00
14.25	3	أ	أمن المعلومات	455	455	18.00	18.00
4.00	1	ب	ندوة	492	492	18.00	18.00
14.25	3	أ	مشروع التخرج (I)	496	496	18.00	18.00
معدل			نجاح			18.00	18.00
4.67			مكتسبة			18.00	18.00
			نقاط			171.00	171.00
			معدل			137.00	137.00
			تراكمي			625.00	625.00
			معدل تراكمي			156.00	156.00

المعدل الفصلي

المعدل التراكمي

$$\frac{3 \times 4.75 + 1 \times 4.00 + 3 \times 4.75 + 3 \times 4.75 + 3 \times 4.50 + 3 \times 4.75 + 2 \times 4.75}{3 + 1 + 3 + 3 + 3 + 3 + 2} = \text{المعدل الفصلي}$$

$$4.67 = \frac{84}{18} =$$

$$4.01 = \frac{625}{156} = \frac{\text{النقاط التراكمية}}{\text{الساعات المكتسبة}} = \text{المعدل التراكمي}$$

فصل الطالب أكاديمياً

- يتم إنذار الطالب إذا انخفض المعدل التراكمي عن (٢.٠٠) .
- يتم إيقاف الطالب عن تسجيل المقررات لأحد الأسباب التالية:
- حصول الطالب على ثلاث إنذارات أو أكثر.
- تجاوز المدة النظامية للتخرج (الحد الأقصى للفصول الدراسية هو مدة البرنامج $\times 1.5$).

القاعدة التنفيذية للمادة الثانية والعشرون :

الفصل من الجامعة

يفصل الطالب من الجامعة في الحالات الآتية:

- ١- إذا حصل على ثلاثة إنذارات متتالية لانخفاض معدله التراكمي عن المعدل المحدد للتخرج وفقاً للمادتين (الحادية والأربعون) و (الثانية والأربعون) من هذه اللائحة.
- ٢- إذا لم يمه متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه، علاوة على مدة البرنامج.

المرشد الأكاديمي

أحد أعضاء هيئة التدريس في القسم. ودوره **مد يد العون للطلاب في مواجهة الصعوبات التي تتعلق بتخصصاتهم** وذلك من خلال تحديد أسباب المشكلة واقتراح الحلول المناسبة لهم.

مهام المرشد:

١. إعداد مهام الطالب ومساعدة الطالب في **اختيار وتسجيل المقررات** وتوضيح الجدول الدراسي ومتطلبات التخرج وكيفية احتساب المعدل، وغيرها.
٢. مساعدة الطالب في **تغيير التخصص وحذف وإضافة المقررات** ومتابعة غياب الطالب التأجيل والانقطاع عن الدراسة أو الانسحاب، وغيرها.
٣. حل المشكلات والصعوبات التي تتعلق بدراساتهم **كإدارة المقرر والوقت** ومهام خاصة بالاختبارات، وغيرها.



المخالفات

[HTTPS://VREA.KSU.EDU.SA/AR/NODE/3037](https://vrea.ksu.edu.sa/ar/node/3037)

كل ما يصدر من الطالب من إخلال بالآداب العامة المتبعة والنظام العام وأنظمة ولوائح وتعليمات وقرارات الجامعة يُعد مخالفة تأديبية تُعرض مرتكبها للعقوبات المبنية في هذه اللائحة، ومنها الأعمال التالية:

١. تعطيل الدراسة أو التحريض عليه، **الامتناع عن حضور المحاضرات** أو الأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي اللوائح بالمواظبة عليها أو التحريض عليها.
٢. **الإخلال بالنظام والانضباط وحسن سير الدراسة في الجامعة وكافة مرافقها**، وبالقواعد المتبعة أثناء المحاضرات أو الاختبارات أو الندوات أو الأنشطة التي تقام داخل الجامعة، أو تلك التي تقام خارجها وتشترك فيها الجامعة، وكذلك **إثارة الفوضى** بوحدات السكن الجامعي، أو وسائل النقل الجامعية، أو أي من مرافق الجامعة الأخرى.
٣. **كل غش في الاختبار بأي وسيلة كانت، أو شروع أو اشتراك فيه، أو مساعدة عليه، أو الحصول بطريقة غير مشروعة على أسئلة الاختبار قبل انعقاده، والغش في التقارير والبحوث والتدريبات العملية والميدانية، ومشاريع التخرج، ورسائل الماجستير والدكتوراه،**
٤. **إدخال الطالب بدلاً عنه في الاختبارات الفصلية أو النهائية أو دخوله بدلاً عن غيره.**

المخالفات

[HTTPS://VREA.KSU.EDU.SA/AR/NODE/3037](https://vrea.ksu.edu.sa/ar/node/3037)

- ٥- **انتحال شخصية الغير** في أي من الأمور التي لها علاقة بالجامعة وشؤونها، وإعطاء وثائق أو هويات جامعية للغير بقصد استخدامها بطريقة غير مشروعة، أو التحدث باسم الجامعة دون صفة رسمية.
- ٦- **كل ما يصدر من الطالب من قول أو فعل يمس العقيدة أو الشرف أو كرامة الآخرين**، أو يخل بحسن السيرة والسلوك، أو ينافي الخلق القويم الذي ينبغي أن يتحلى به الطالب، أو ما من شأنه الإساءة إلى سمعة الجامعة.
- ٧- **الاعتداء بالقول أو الفعل** بحق أحد من منسوبي الجامعة أو عمال الشركات القائمة بالعمل في الجامعة وموظفيها.
- ٨- **الاطلاع دون وجه حق على المعلومات السرية الخاصة** بأي من منسوبي الجامعة أو نشرها أو إرشاد الآخرين لكيفية الحصول عليها.
- ٩- **إقامة أي أنشطة أو فعاليات داخل الجامعة أو المشاركة فيها**، أو إصدار المطبوعات أو النشرات أو الملصقات، أو المشاركة في توزيعها، أو جمع الأموال أو التبرعات أو التوقيعات دون موافقة الجهات ذات العلاقة.
- ١٠- **المساس بالمبادئ والأسس الإسلامية والاجتماعية للدولة**، أو الإساءة إلى الوحدة الوطنية قولاً أو فعلاً، أو الدعوة إلى الانضمام للتنظيمات المعادية للوطن، أو إلى أي أفكار سياسية أو إقليمية تخالف نظام الدولة، أو الترويج لها داخل الجامعة.

المخالفات

[HTTPS://VREA.KSU.EDU.SA/AR/NODE/3037](https://vrea.ksu.edu.sa/ar/node/3037)

- ١١- تزوير المستندات أو الشهادات أو الوثائق الرسمية أو استعمالها بعد تزويرها سواء كانت صادرة من الجامعة أو من خارجها ما دامت لها صلة بعلاقة الطالب بالجامعة أو بإجراءات الدراسة بها، أو إتلاف كل أو محتوياتها عمداً، أو اتباع طرق غير مشروعة للحصول عليها.
- ١٢- كل إساءة استعمال أو إتلاف أو تخريب متعمد أو محاولة ذلك لمنشآت الجامعة أو ممتلكاتها، أو تعديلها أو نقلها بغير موافقة الجهات المختصة، وكل سلوك يؤثر على نظافة الجامعة مرافقها.
- ١٣- حمل السلاح الناري ولو كان مرخصاً أو السلاح الأبيض أو الاحتفاظ بمواد قابلة للاشتعال أو الانفجار أو إدخال أي مواد يمكن استخدامها لغرض غير مشروع داخل الجامعة ومرافقها، أو التهديد باستعمال أي من ذلك.
- ١٤- استخدام التقنيات الحديثة بهدف الإضرار بالجامعة أو أحد منسوبيها.
- ١٥- عدم الالتزام بالذوق العام في الزي أو الملابس أو الهيئة بما لا يتناسب مع القيم الإسلامية وتقاليد وأعراف المجتمع السعودي وما تصدره الجامعة في هذا الشأن من تعليمات.
- ١٦- الامتناع عن تقديم الأوراق الثبوتية لجهات الاختصاص في حال طلبها.
- ١٧- إخلال الطالب أثناء إجراء التحقيق معه بالنظام أو خروجه عن حدود الأخلاق والآداب الواجبة في تصرفاته أو في مخاطبته لأعضاء لجنة التأديب.
- ١٨- كل مخالفة أخرى ترى الجامعة أنها تشكل إخلالاً بما تصدره من لوائح وتعليمات وقرارات ولم يرد بشأنها نص في هذه اللائحة.

العقوبات التأديبية للمخالفات

[HTTPS://VREA.KSU.EDU.SA/AR/NODE/3037](https://vrea.ksu.edu.sa/ar/node/3037)

١. التنبيه.
٢. الإنذار مع تعهد خطي من الطالب المخالف.
٣. تكليف الطالب بأداء بعض الأعمال الخدمية أو الاجتماعية أو حضور الدورات التدريبية داخل الجامعة أو خارجها بما لا يتجاوز شهراً واحداً.
٤. الحرمان المؤقت لمدة (فصل أو فصلين دراسيين) من ممارسة نشاط أو أكثر من الأنشطة الطلابية التي ارتكب الطالب المخالفة أثناء ممارستها.
٥. الحرمان من التمتع ببعض المزايا الجامعية.
٦. تعديل تقدير الطالب في مقرر أو أكثر.
٧. إلغاء تسجيل الطالب في مقرر أو أكثر.
٨. اعتبار الطالب راسباً في مقرر أو أكثر.
٩. إلغاء اختبار الطالب في جميع مقررات ذلك الفصل الدراسي وتعتبر نتيجته فيها راسباً.
١٠. إلغاء تسجيل الطالب في مقرر أو أكثر.
٧. إيقاف الطالب مؤقتاً عن الدراسة بالجامعة بما لا يتجاوز فصلين دراسيين كما لا تحتسب للطالب المواد التي يدرسها في أي جامعة أخرى أثناء هذه المواد.
٨. عدم منح وثائق التخرج أو الشهادات العلمية أو الوثائق غير الأكاديمية المرتبط الحصول عليها بعملية تزوير أو احتيال أو غش.
٩. الفصل النهائي من الجامعة.



بوابة القبول الإلكتروني لإكمال الدراسة
لخريجي وخريجات الدبلوم من جامعة الملك سعود

بوابة القبول الإلكتروني لإكمال الدراسة
لخريجي وخريجات الدبلوم من جامعة الملك سعود
[HTTPS://BR.KSU.EDU.SA/](https://br.ksu.edu.sa/)

شروط التقديم على البرنامج:

١. أن يكون الطالب حاصل على درجة الدبلوم من جامعة الملك سعود **بمعدل تراكمي ٤,٥ من ٥ أو أعلى**، علماً بأن الترشيح للقبول سيكون تنافسياً وفقاً للمقاعد المتاحة.
٢. ألا يكون سبق للطالب الدراسة في مرحلة البكالوريوس بجامعة الملك سعود.
٣. ألا يكون قد مضى على تاريخ حصوله على مؤهل الدبلوم مدة تزيد عن ٥ سنوات.
٤. أن يكون الطالب سعودياً أو غير سعودي من أم سعودية.
٥. احضار موافقة جهة العمل إذا كان يعمل في جهة حكومية أو خاصة.
٦. أن يستوفي الطالب أي شروط يحددها مجلس الجامعة وقت التقديم.

بوابة القبول الإلكتروني لإكمال الدراسة
لخريجي وخريجات الدبلوم من جامعة الملك سعود
[HTTPS://BR.KSU.EDU.SA/](https://br.ksu.edu.sa/)

• برامج دبلوم كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع التي يمكن إكمالها في جامعة الملك سعود :

جنس المتقدم	المؤهل	اسم الجامعة	الكلية	القسم	نوع الدراسة	الفصل الدراسي	نوع الشهادة	نسبة الشهادة	مقابلة شخصية
ذكر	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	إدارة الاعمال	المحاسبة	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	محاسبة - بنين	100%	لا
ذكر	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	إدارة الاعمال	التسويق	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	التسويق-تطبيقية - بنين	100%	لا
ذكر	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	إدارة الاعمال	عام	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	الأعمال المصرفية - بنين	100%	لا
انثى	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	إدارة الاعمال	المحاسبة.	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	محاسبة - بنات	100%	لا
انثى	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	إدارة الاعمال	التسويق.	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	التسويق-تطبيقية - بنات	100%	لا
انثى	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	إدارة الاعمال	عام.	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	الأعمال المصرفية - بنات	100%	لا

بوابة القبول الإلكتروني لإكمال الدراسة
لخريجي وخريجات الدبلوم من جامعة الملك سعود
[HTTPS://BR.KSU.EDU.SA/](https://br.ksu.edu.sa/)

• برامج دبلوم كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع التي يمكن إكمالها في جامعة الملك سعود :

س المتقدم	المؤهل	اسم الجامعة	الكلية	القسم	نوع الدراسة	الفصل الدراسي	نوع الشهادة	نسبة الشهادة	مقابلة شخصية
ذكر	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	الحقوق والعلوم السياسية	الحقوق	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	أنظمة - بنين	100%	لا
انثى	بكالوريوس	جامعة الملك سعود	الحقوق والعلوم السياسية	الحقوق	إنتظام	الفصل الدراسي الأول	أنظمة - بنات	100%	لا

بوابة القبول الإلكتروني لإكمال الدراسة
لخريجي وخريجات الدبلوم من جامعة الملك سعود
[HTTPS://BR.KSU.EDU.SA/](https://br.ksu.edu.sa/)

• برامج دبلوم كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع التي يمكن إكمالها في جامعة الملك سعود :

مقابلة شخصية	نسبة الشهادة	نوع الشهادة	الفصل الدراسي	نوع الدراسة	القسم	الكلية	اسم الجامعة	المؤهل	جنس المتقدم
لا	100%	البرمجة وقواعد البيانات - بنين	الفصل الدراسي الأول	انتظام	عام	علوم الحاسب والمعلومات	جامعة الملك سعود	بكالوريوس	ذكر
لا	100%	الإتصالات وشبكات الحاسب - بنين	الفصل الدراسي الأول	انتظام	عام	علوم الحاسب والمعلومات	جامعة الملك سعود	بكالوريوس	ذكر
لا	100%	البرمجة وقواعد البيانات - بنات	الفصل الدراسي الأول	انتظام	عام	علوم الحاسب والمعلومات	جامعة الملك سعود	بكالوريوس	انثى
لا	100%	الإتصالات وشبكات الحاسب - بنات	الفصل الدراسي الأول	انتظام	عام	علوم الحاسب والمعلومات	جامعة الملك سعود	بكالوريوس	انثى



سلامتكم تهمنا

السلامة داخل المصاعد:

- عدم استخدام المصاعد في حال نشوب حريق أو سماع جرس إنذار.
- عدم تجاوز الحمولة المذكورة داخل المصعد.
- يمنع العبث بمفاتيح المصعد أثناء تحركه.

السلامة في حال توقف المصعد:

- التزام الهدوء التام وعدم الخوف والتصرف بحكمه.
- استخدام جرس الانذار أو الهاتف داخل الكبينة لطلب المساعدة.
- انتظر المساعدة ولا تحاول فتح باب المصعد والخروج بشكل غير طبيعي.

السلامة في المباني: عند حدوث حريق في المبنى (لا قدر الله) اتبع الخطوات التالية:

- تتبع اللوحات الإرشادية للوصول إلى أقرب مخرج.
- إذا كان المبنى من عدة طوابق يجب استخدام السلالم وعدم اللجوء للمصاعد.
- عدم العودة للمبنى مطلقا بعد عملية الاخلاء لأي سبب كان .



اتصل بنا

ASPR@KSU.EDU.SA



متابعة الحساب الرسمي للكلية على منصة X @ASCSSKSU



كلية الدراسات التطبيقية
وخدمة المجتمع

@ascsksu

الحساب الرسمي لكلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع /
جامعة الملك سعود

انضمّ في يونيو 2012 ascsksu.edu.sa/ar

36 متابع 15,574 المتابعون

يسعدنا قبول أسئلتكم

QUESTIONS

Q & A

ANSWERS